BỘ XÂY DỰNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KIẾN TRÚC THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 47/TB-ĐHKT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 01 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc thực hiện kế hoạch đào tạo của nhà trường tại các cơ sở từ ngày 14/02/2022

Theo Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tiếp tục kiểm soát, điều chỉnh các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 và từng bước phục hồi, phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Theo Công văn số 5369/BXD-VP ngày 23 tháng 12 năm 2021 của Bộ Xây dựng về việc tăng cường thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19;

Theo Thông báo số 751/TB-BCĐ ngày 22 tháng 11 năm 2021 của Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh về việc thực hiện một số biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại Trường trong giai đoạn hiện nay;

Theo Thông báo số 440/TB-ĐHKT ngày 16 tháng 6 năm 2021 của Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh về việc thực hiện kế hoạch đào tạo năm học 2021 – 2022;

Theo Thông báo số 544/TB-ĐHKT ngày 13 tháng 8 năm 2021 của Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh về việc điều chỉnh kế hoạch đào tạo Khóa 2021 học kỳ 1 năm học 2021 – 2022;

Nhà trường thông báo đến giảng viên, sinh viên toàn trường về Kế hoạch đào tạo của nhà trường tại các cơ sở từ ngày **14/02/2022** với những nội dung như sau:

1. Kế hoạch đào tạo từ ngày 14/02/2022

- Từ ngày 14/02/2022, kế hoạch đào tạo sẽ thực hiện theo hình thức một số lớp học phần sẽ chuyển từ giảng dạy, học tập trực tuyến sang trực tiếp với tổng số lớp học trực tiếp chiếm 49% (***có danh sách kèm theo***);

- Các học phần Giáo dục thể chất, thí nghiệm, thực hành ngoài trời và một số đồ án sẽ học tập trực tiếp theo ý kiến của Khoa quản lý;

- Ngoài các lớp học phần giảng dạy, học tập trực tiếp theo danh sách, các học phần còn lại tiếp tục học tập trực tuyến đến khi có thông báo mới;

- Đối với công tác thi kết thúc học phần học kỳ 1 năm học 2021 – 2022 Khóa 2021 từ 14/02/2022 đến 26/02/2022: thực hiện theo kế hoạch phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng đã thông báo;

- Kế hoạch học Giáo dục quốc phòng – An ninh Khóa 2020 tại các cơ sở theo kế hoạch từ 30/5/2022 và sẽ có thông báo cụ thể tùy theo kế hoạch đào tạo của các Trung tâm Giáo dục Quốc phòng – An ninh;

- Đối với kế hoạch tốt nghiệp đợt tháng 10/2021: các Khoa chủ động bố trí hướng dẫn đồ án tốt nghiệp trực tiếp kết hợp với trực tuyến; xây dựng kế hoạch thu bài và bảo vệ đồ án tốt nghiệp phù hợp.

2. Hình thức giảng dạy, học tập đối với các lớp học phần giảng dạy, học tập

- Các lớp học phần giảng dạy, học tập trực tiếp sẽ được thông báo trên cổng thông tin và trên tài khoản cá nhân;

- Thời khóa biểu của các lớp giảng dạy, học tập trực tuyến, trực tiếp sẽ theo thời khóa biểu của sinh viên trên tài khoản cá nhân;

- Các lớp học phần giảng dạy, học tập trực tuyến bằng phần mềm **Google Meet** dùng trên máy PC, laptop, ứng dụng trên điện thoại Android và iOS;

- Việc theo dõi, đánh giá kết quả học tập của sinh viên trong quá trình học tập trực tuyến vẫn được thực hiện theo Quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Quy định về quản lý đào tạo theo Tín chỉ của Nhà trường.

3. Tổ chức triển khai thực hiện

- Trưởng các Khoa rà soát xác định các lớp học phần học trực tiếp, lập danh sách, gửi danh sách cho phòng QLĐT; đồng thời Thư ký Khoa cập nhật thông tin "Lớp học phần học trực tiếp" trên hệ thống phần mềm UIS trước ngày **23/01/2022** để sinh viên nắm thông tin;

- Trưởng các Khoa triển khai cho giảng viên tiếp tục thực hiện giảng dạy trực tuyến và trực tiếp cho các lớp học phần theo danh sách đã thông báo;

- Trưởng các Khoa có sinh viên xây dựng kế hoạch hướng dẫn đồ án tốt nghiệp trực tiếp kết hợp với trực tuyến và xây dựng kế hoạch thu bài và bảo vệ đồ án tốt nghiệp phù hợp cho sinh viên đang làm tốt nghiệp đợt tháng 10/2021;

- Sinh viên thường xuyên cập nhật thông tin lịch học; đường link và "*Mã cuộc họp*" (tại cột "*Ghi chú*"; trong mục "*Kết quả đăng ký học phần*"); tham gia học tập trực tuyến, học trực tiếp các lớp học phần được tổ chức mà sinh viên đã đăng ký; xem danh sách các lớp học phần học trực tiếp để sắp xếp kế hoạch học tập cá nhân từ ngày **14/02/2022**;

- Sinh viên sẽ học tập trực tiếp theo lịch và tại phòng học tại các cơ sở được thông tin trên tài khoản cá nhân và trên cổng thông tin đào tạo; thường xuyên cập nhật lịch học và tin nhắn trên tài khoản cá nhân;

- Phòng Quản lý Đào tạo tổng hợp danh sách các lớp học phần học trực tiếp từ các Khoa; thông báo danh sách, kế hoạch học tập các lớp học phần triển khai giảng dạy theo hình thức trực tuyến, trực tiếp đảm bảo thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ chuyên môn theo quy định để hoàn thành kế hoạch đào tạo học kỳ 2 năm học 2021 – 2022; lập kế hoạch giảng dạy tại 02 cơ sở Cần Thơ và Đà Lạt gửi Phòng HCTH và các cơ sở để sắp xếp lịch đưa đón giảng viên;

- Phòng Hành chính Tổng hợp chuẩn bị cơ sở vật chất để đón sinh viên học tập tại cơ sở 48 Đặng Văn Bi, 134 Nguyễn Đình Chiểu và 196 Pasteur; hoàn thiện phương án ứng phó và phối hợp khi có trường hợp sinh viên nhiễm Covid-

19 trong quá trình học tập trực tiếp tại các cơ sở; đảm bảo các trang thiết bị và dụng cụ y tế cần thiết, không gian cách ly và phòng y tế tại các cơ sở; chuẩn bị kế hoạch đưa đón giảng viên giảng dạy tại cơ sở Cần Thơ, cơ sở Đà Lạt;

- Các cơ sở đào tạo Cần Thơ, cơ sở Đà Lạt chuẩn bị cơ sở vật chất, sắp xếp kế hoạch để đón sinh viên học tập, giảng viên giảng dạy từ ngày **14/02/2022** theo kế hoạch;

- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng sắp xếp kế hoạch thi học kỳ 1 năm học 2021 – 2022 Khóa 2021 theo kế hoạch;

- Tổ Công nghệ thông tin thuộc phòng Hành chính Tổng hợp (HCTH) chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị, đường truyền phục vụ công tác giảng dạy trực tuyến của giảng viên;

- Phòng Công tác học sinh sinh viên và Đoàn Thanh niên – Hội sinh viên thông tin kế hoạch học trực tuyến, trực tiếp đến sinh viên; phối hợp phòng HCTH trong ứng phó các tình huống xảy ra sinh viên nhiễm Covid-19 trong quá trình học tập trực tiếp;

- Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên có kế hoạch tổ chức đội hình tình nguyện hướng dẫn việc thực hiện kê khai y tế, đo thân nhiệt và sát khuẩn tay tại các cơ sở;

- Cố vấn học tập các Khoa tư vấn, hỗ trợ sinh viên trong các hoạt động học tập trực tuyến, trực tiếp; có giải pháp phù hợp hỗ trợ sinh viên trong trường hợp sinh viên nhiễm Covid-19 trong quá trình học tập trực tiếp, trực tuyến để đảm bảo việc học tập của sinh viên.

Lưu ý: *Danh sách các lớp học phần học trực tiếp sẽ được các Khoa xác nhận và cập nhật trên tài khoản sinh viên; được phòng Quản lý Đào tạo thông báo trên cổng thông tin đào tạo.*

4. Liên hệ hỗ trợ

- Hỗ trợ kỹ thuật:

+ Tổ Công nghệ thông tin, điện thoại 028.38222748 – số nội bộ 119;

+ Ông Đỗ Tấn Linh – Tổ trưởng/Phó Trưởng phòng HCTH, điện thoại: 0944432105;

+ Ông Vũ Mạnh Tùng, chuyên viên phòng HCTH, điện thoại: 0767863662.

- Hỗ trợ lịch học, thời khóa biểu học tập: Liên hệ phòng Quản lý Đào tạo, điện thoại 028.38222748 – số nội bộ 158 (ông Trần Minh Tuấn - Phó Trưởng phòng QLĐT; bà Đỗ Kim Đạt - chuyên viên phòng QLĐT).

- Hỗ trợ công tác sinh viên: Liên hệ phòng Công tác Học sinh sinh viên, điện thoại 028.38222748 – số nội bộ 155; Văn phòng Đoàn Thanh niên, điện thoại 028.38222748 – số nội bộ 122.

5. Lưu ý

Sinh viên, giảng viên, cán bộ viên chức Nhà trường phải thực hiện khai báo y tế và tiếp tục thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung theo hướng dẫn, khuyến cáo của Chính phủ, Bộ Y tế và các Thông báo của Ban chỉ đạo cấp Trường về phòng, chống dịch bệnh Covid-19. Cụ thể:

- Thầy Cô đến trường giảng dạy trực tuyến tuân thủ 5K trong toàn bộ quá trình giảng dạy tại trường; giảng dạy đúng thời gian và phòng học được phân công;

- Sinh viên quay trở lại học tập, đến trường học trực tiếp phải đảm bảo tiêm 2 mũi vắc-xin phòng chống Covid-19, chỉ đến trường học trực tiếp khi có thời khóa biểu các học phần này (được thông báo trên tài khoản cá nhân); sinh viên sớm liên hệ địa phương để được hoàn thành tiêm vắc-xin trước khi quay lại trường học tập;

- Sinh viên kê khai y tế tại khu vực bảo vệ bằng cách quét mã QR Code và thực hiện sát khuẩn tay, đo thân nhiệt trước khi vào trường; theo dõi và thực hiện đúng các quy định về phòng, chống dịch bệnh Covid-19;

- Sinh viên theo dõi trên Cổng thông tin các Thông báo của Nhà trường về việc đăng ký ở tại ký túc xá của Nhà trường – trong trường hợp gặp khó khăn về chỗ ở khi bắt đầu quay lại Thành phố Hồ Chí Minh học tập (sinh viên xem chi tiết Thông báo hướng dẫn và thủ tục của phòng Công tác học sinh sinh viên);

Ban Giám hiệu đề nghị giảng viên, sinh viên và các đơn vị thuộc trường nghiêm túc thực hiện nội dung theo thông báo./.

Nơi nhận:
- Đảng ủy, CTHĐT, BGH;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Giảng viên các khoa;
- Sinh viên toàn Trường;
- Website, Portal UAH;
- Lưu: VT, QLĐT.VVT.

HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)

PGS.TS.KTS. Lê Văn Thương